



UMOWA NR PZOŚiPO.242. .2019

zawarta w dniu2019 roku w Giżycku pomiędzy:

Nabywca:

Powiat Giżycki

Al. 1 Maja 14

11-500 Giżycko

NIP 845-18-62-251 Regon 790671165

Zamawiający/Odbiorca/Płatnik

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych

ul. Smętka 7

11-500 Giżycko

który reprezentuje Małgorzata Czopińska-Dyrektor

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

który reprezentuje

zwanym dalej , Wykonawcą

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn. „Budowa otwartej Strefy Aktywności, wariant podstawowy- 1 obiekt ” zwanego dalej „Zadaniem inwestycyjnym” w następującym zakresie rzeczowym: budowa Otwartej Strefy Aktywności w Giżycku przy Al. 1 Maja 12- w wariantcie podstawowym.

Całościowa nazwa zadania: „Otwarta Strefa Aktywności- zakątek sportu, relaksu i spotkań lokalnej społeczności”.

2. Przedmiotem zamówienia jest utworzenie siłowni plenerowej wraz ze strefą relaksu na terenie I Liceum Ogólnokształcącego w Giżycku przy al. 1-go Maja 12 na działce nr 472 obręb 000-2 Miasto Giżycko (Gmina Miejska Giżycko).

3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie:

3.1 Wyrównanie podłoża wraz z nasadzeniami.

Przygotowanie podłoża pod montaż tj. wyrównanie podłoża i wysianie trawy.

Dodatkowo Zamawiający oczekuje nasadzenia 2 szt Thuja szmaragd o wysokości min. 70 cm każda. Dopuszcza się zastosowanie innych nasadzeń o podobnych parametrach za zgodą Zamawiającego

3.2 Dostawa i montaż urządzeń do siłowni plenerowej:

a) 6 podwójnych urządzeń na pylonach:

1) drążek do podciągania



Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl

- 2) wyciąg i krzesło
- 3) prasa nożna i wioślarz
- 4) biegacz i orbitrek
- 5) rower i jeździec
- 6) motyl i motyl rewers

b) jedno pojedyncze urządzenie: narty

Kolor urządzeń: żółto-Szary

3.3 Dostawa i montaż 2 urządzeń do gier edukacyjnych.

- c) kółko i krzyżyk
- d) stół do tenisa

3.4 Dostawa i montaż 4 ławek.

Ławki drewniano-metalowe z oparciem i poręczami (oparcie i siedzisko drewniane, poręcze i konstrukcja metalowa).

Każda ławka o długości min. 150 cm

Wzór ławki należy uzgodnić z Dyrektorem I LO w Giżycku.

3.5 Dostawa i montaż betonowego kosza na śmieci.

Kosz betonowy sześciokątny z wyjmowanym wkładem wewnętrznym.

Wzór kosza należy uzgodnić z Dyrektorem I LO w Giżycku.

3.6 Dostawa i montaż Tablicy Informacyjnej.

3.6.1 Wykonawca wykona i zamontuje tablicę informacyjną dwustronną z regulaminem (treść regulaminu oraz pozostałe informacje, niezbędne do umieszczenia na tablicy informacyjnej zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy).

Tablica musi być wykonana zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi obowiązków informacyjnych przy zadaniach Inwestycyjnych dofinansowanych ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF)” w ramach Programu rozwoju małej infrastruktury sportowo – rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) Edycja 2019 dostępnych pod adresem

<https://msit.gov.pl/download/1/15903/WytocznedotablicyinformacyjnejOSA2019.pdf>

oraz zgodnie z wzorem tablicy informacyjnej dostępnej pod adresem

<https://msit.gov.pl/download/1/15902/TablicainformacyjnaOSA2019-wzor.pdf>.

3.6.2 Napisy na tablicy powinny zostać wykonane w sposób czytelny i trwałe w kolorze czarnym na białym tle.

3.6.3 Wymiary tablicy nie powinny być mniejsze niż 60 cm (wysokość) x 80 cm (szerokość).

3.6.4 Projekt tablicy przed wykonaniem podlegał będzie akceptacji przez Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku.

4. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z „Projektem Zagospodarowania Terenu pod Siłownię Zewnętrzną w ramach programu OSA Otwarte Strefy Aktywności” sporządzonego przez mgr inż. Janusza Ejsmonta (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
5. Dostarczone urządzenia muszą być wykonane w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w szczególności w oparciu o normy PN_EN 16630- potwierdzone aktualnym certyfikatem.
6. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z zapytaniem ofertowym, dokumentacją projektową, oraz obowiązującymi przepisami prawa, i zasadami wiedzy technicznej oraz w porozumieniu z przedstawicielami Zamawiającego, w tym z Dyrektorem I Liceum Ogólnokształcącego w Giżycku, celem zachowania zasad bezpieczeństwa, uwzględniających specyfikę szkolną.
7. Zastosowane materiały i urządzenia będą nowe, nieużywane, nieregenerowane, będą posiadać certyfikaty i aprobaty techniczne wymagane niniejszym zapytaniem ofertowym oraz przepisami prawa.



Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy w oparciu o dokumentację projektową, zapoznał się z warunkami prowadzenia robót oraz nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy i warunków wykonania umowy.

§ 2

Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia:
Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia **do 20 września 2019r.**
3. Termin wymieniony w ust. 2 oznacza ostateczny termin realizacji zamówienia (przygotowanie podłoża, dostawę i montaż wszelkich elementów oraz przekazanie wszelkich niezbędnych dokumentów tj.: certyfikatów i aprobat, mapy geodezyjnej inwentaryzacyjnej) potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez przedstawicieli stron.
4. Wykonawca powinien zgłosić do odbioru wykonane prace w terminie umożliwiającym wykonanie czynności odbioru przez Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy na czas wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy,
- 2) dokonanie odbioru przedmiotu umowy i terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.
- 3) Przedstawicielem Zamawiającego będzie Inspektor nadzoru.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie treścią zapytania ofertowego, dokumentacją projektową, ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i warunkami bezpieczeństwa,
- 2) ochrona na własny koszt mienia zaplecza i placu budowy od dnia jego przekazania,
- 3) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.
robotami, wykonawca zobowiązuje się pokryć szkody w pełnej wysokości,
- 4) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę bruttozł (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że wynagrodzenie brutto określone w powyższym ustępie musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej jak również inne koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu.
3. Ustalone wynagrodzenie brutto obejmuje podatek VAT naliczony wg obowiązujących w tym zakresie przepisów na dzień składania ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku Vat należy do obowiązków Wykonawcy.



§ 5

Sposób płatności

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze robót.
2. Faktury winna być wystawiona w sposób następujący:
NABYWCA: POWIAT GIŻYCKI
Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko
NIP 845 18 62 251
ODBIORCA/PŁATNIK: Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych
ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko
3. Podstawę sporządzenia faktury stanowi protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru.
4. Faktura opłacana będzie na wskazane konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz protokołem odbioru końcowego.
5. Za datę ich płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na zamontowane urządzenia na okres minimum **3 lat** od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
3. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
4. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady zgodnie z wyborem w drodze elektronicznej, oraz dodatkowo w formie pisemnej. W zgłoszeniu istnienia wady Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie nie dłuższym niż 14 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin na usunięcie wady.
5. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
6. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, może według własnego wyboru:
 - 1) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej, jak za opóźnienie w usunięciu wad § 7 pkt.1 ppkt. 1.2
 - 2) odstąpić od Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy jeżeli wada jest istotna i nieusuwalna, lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy (i żądać zwrotu, jeżeli wynagrodzenie to zostało już wypłacone), jeżeli wada jest istotna lub nieusuwalna, lub
 - 3) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, przy czym Zamawiający może potrącić koszt usunięcia wady z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.



Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl

8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
9. Okres od zgłoszenia wad do potwierdzenia przez Zamawiającego jej usunięcia automatycznie przedłuża okres obowiązywania rękojmi i gwarancji.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1.1. 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.2. 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - z tytułu nie usunięcia wad wykrytych w okresie gwarancji lub rękojmi za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez Strony terminu na usunięcie wad;
 - 1.3. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada;
 - 1.4. 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, o których mowa w ust. 1 z należności za wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową, o którym mowa w § 4 ust. 1 bez wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części niniejszych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego - noty obciążeniowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Wykonawcę przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie w sądzie właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA