



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

Giżycko, dn. 17.12.2021

PZOSIO.241.3.2021

### **ZAPYTANIE OFERTOWE- zmiana**

Na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru

**podczas budowy sali gimnastycznej z zapleczem rehabilitacyjnym przy Specjalnym  
Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Giżycku, ul. Białostocka 3**

**11- 500 Giżycko**

*nazwa zamówienia*

1. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł. Nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.
3. Złożenie oferty nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o zawarcie umowy.

#### **KOD CPV:**

[71247000-1](#) Nadzór nad robotami budowlanymi

#### **I. Zamawiający**

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych  
ul. Smętka 7 , 11-500 Giżycko, Tel./fax 87 428 45 65

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

- Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko realizuje inwestycję pn. „Budowa sali gimnastycznej z zapleczem rehabilitacyjnym przy Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Giżycku, ul. Białostocka 3, 11- 500 Giżycko.”
- Wartość roboty budowlanej zgodnie z kosztorysem inwestorskim wynosi 3.628.930,31zł zł netto. Termin zakończenia robót Zamawiający przewiduje na grudzień 2022r.
- Zakres zadania objętego nadzorem określony jest w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz pozwolenia na budowę zapytania ofertowego (pozwolenie na budowę stanowi załącznik nr 4 do zapytania).
- W/w dokumenty zostały opublikowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane i znajdują się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/529549>

Uwaga:

Projekt budowlany zawiera projekt zamienny zamiany ogrzewania olejowego na zewnętrzne źródło ciepła.

Ponadto Zamawiający zwraca uwagę, iż inspektor nadzoru musi czuwać, nad tym, aby prace ziemne prowadzić pod stałym nadzorem geologicznym (koszty nadzoru geologicznego ponosi Wykonawca robót budowlanych).

Ponadto należy zwrócić uwagę na gęstość sieci instalacji podziemnych.

- Zamawiający nie wyłonił jeszcze Wykonawcy robót budowlanych.  
Obowiązki Inspektora Nadzoru:



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

- Współpraca z Wykonawcą robót budowlanych i czynny udział w konstruowaniu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych. (Firma budowlana wybrana do realizacji inwestycji zobowiązana jest przygotować harmonogram rzeczowo - finansowy określający w szczególności termin rozpoczęcia i zakończenia robót, wartość robót budowlanych realizowanych w poszczególnych okresach czasowych. Zamawiający zastrzegł prawo do wnoszenia uwag do złożonego harmonogramu w czasie 5 dni roboczych. W związku z powyższym obowiązkiem Inspektora Nadzoru będzie weryfikowanie harmonogramu pod względem zakresu rzeczowo-finansowym, zgłaszanie ewentualnych uwag oraz ostateczna akceptacja harmonogramu w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą).
- Pełen zakres czynności określonych w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.
- Kontrola jakości wykonywania robót, wbudowanych elementów i stosowanych materiałów, zgodności robót z warunkami pozwolenia na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa obiektu w toku budowy/remontu i przyszłego użytkowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej – na podstawie regularnych inspekcji na terenie budowy (potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy).
- Kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową oraz umową.
- Kontrola zgodności przebiegu robót z obowiązującym harmonogramem oraz terminowości ich wykonania.
- Kontrola prawidłowości zafakturowania wykonywanych robót, a w szczególności opiniowanie i przedstawienie do zatwierdzenia płatności wykonywanych robót zgodnie z ustaleniami umowy o roboty budowlane.
- Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót.
- Inspektor Nadzoru uczestniczy w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego (ok. 1 raz w tygodniu).
- Inspektor Nadzoru w porozumieniu z Kierownikiem Budowy rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu lub rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego Inspektor Nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego. Przekazywanie informacji zleceń nadzoru autorskiego jest dokonywane za pośrednictwem Inspektora Nadzoru.
- Sprawdzenie posiadania przez Kierownika Budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących dostarczanych elementów prefabrykowanych i innych wyrobów oraz ocena jakości elementów prefabrykowanych na placu budowy przed ich wbudowaniem lub w wytwórni elementów.
- Czuwanie nad przestrzeganiem zakazu wbudowania materiałów i wyrobów niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- Przybycie niezwłoczne na teren budowy od zawiadomienia przez Zamawiającego (telefonicznie, faksem lub e-mailem) w nagłych, nieprzewidzianych przypadkach i podjęcia czynności objętych umową.
- W razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

Zamawiającego na straty, Inspektor Nadzoru zwraca na to uwagę Kierownikowi Budowy zawiadania o nich Zamawiającego.

- Inspektor Nadzoru ma obowiązek każdorazowo zawiadomić Zamawiającego o wypadkach naruszania prawa budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych.
- W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Inspektor Nadzoru spisuje, wspólnie z Zamawiającym, Kierownikiem Budowy, protokół konieczności.
- W razie potrzeby wykonania robót innych niż określone w projekcie, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję co do natychmiastowego wykonania takich robót dodatkowych. Decyzję w tej sprawie Inspektor Nadzoru podejmuje w porozumieniu z Zamawiającym.
- Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechania wykonywania niektórych robót po spełnieniu odpowiednich warunków Inspektor Nadzoru będzie zobowiązany zweryfikować wycenę tych robót przygotowaną przez Wykonawcę robót budowlanych, dokonać stosownej korekty jeśli będzie to konieczne i dokonać ostatecznej akceptacji.
- Inspektor Nadzoru ma obowiązek sprawdzenia robót ulegających zakryciu lub zanikających, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych po zgłoszeniu przez Kierownika Budowy zapisów w dzienniku budowy (jeżeli dotyczy).
- Inspektor Nadzoru ma obowiązek stwierdzenia wykonania powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych. Wykonanie tej czynności Inspektor Nadzoru stwierdza zapisem w dzienniku budowy (jeżeli dotyczy).
- Inspektor Nadzoru ma obowiązek informować na bieżąco Zamawiającego o swoich czynnościach związanych z nadzorowaną inwestycją.
- Inspektor nadzoru zobowiązany jest do nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż jeden raz na tydzień oraz na wezwanie Zamawiającego w sprawach nie cierpiących zwłoki.
- Inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji, także wynikające z zapisów umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
- Po zakończeniu oraz po wykonaniu przewidzianych w odrębnych przepisach i umowie prób i sprawdzeń, Inspektor Nadzoru potwierdza w dzienniku budowy zapis Kierownika Budowy gotowość obiektu lub robót do odbioru (jeżeli dotyczy) oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy.
- Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku.
- Po ostatecznym dokonaniu odbioru obiektu lub robót Inspektor Nadzoru sprawdza, a następnie przejmuje od Kierownika Budowy dokumentację powykonawczą oraz dziennik budowy, które przekazuje Zamawiającemu (jeżeli dotyczy) .
- Inspektor Nadzoru przygotowuje w imieniu Zamawiającego komplet dokumentacji oraz składa zawiadomienie o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- Inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji.
- Bierze udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad i usterek.
- Kontroluje usunięcie przez wykonawcę tych wad i usterek.



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7, tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

- Uczestniczy w odbiorze ostatecznym po upływie okresu gwarancji i rękojmi ustalonego w umowie z Wykonawcą i ma udział przy sporządzaniu protokołu pogwarancyjnego.
- Przeprowadza przeglądy gwarancyjne z udziałem Zamawiającego.
- Wykonuje inne obowiązki zlecone przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotowej inwestycji.
- Rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego na podstawie stanu zaawansowania robót, odbioru częściowego i końcowego (z uwzględnieniem pozycji i w harmonogramie rzeczowo-finansowym), umożliwiające wystawienie faktury przez Wykonawcę robót budowlanych – zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.
- Zapłata za pełnienie funkcji inspektora nadzoru nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót z Wykonawcą robót budowlanych- na konto po przedstawieniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.

### Uwaga zmiany wprowadzone 17.12.2021

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie żądał od inspektora nadzoru inwestorskiego oświadczenia stwierdzającego przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994- prawo Budowlane celem przedłożenia do właściwego organu nadzoru budowlanego.

2. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru nie będzie posiadał wszelkich wymaganych prawem oraz wynikających z dokumentacji projektowej uprawnień do nadzorowania robotami budowlanymi będzie miał on obowiązek nawiązać we własnym zakresie współpracę z inspektorami z wszystkich pozostałych branż (wynikających z projektu budowlanego i pozwolenia na budowę), a także będzie miał on obowiązek odebrania od nich oświadczeń, o których mowa w punkcie 1 oraz dostarczenie ich Zamawiającemu celem przedłożenia do właściwego organu nadzoru budowlanego.

3. Zamawiający dopuszcza współpracę Głównego Inspektora Nadzoru z inspektorami z pozostałych branż na zasadzie podwykonawstwa, z tym że ewentualna umowa na pełnienie usługi zostanie zawarta z Głównym Inspektorem Nadzoru, a rozliczenie pomiędzy inspektorami nadzoru z poszczególnych branż będzie należała do ich wewnętrznych uzgodnień.

### III. Termin realizacji zamówienia

Do 31.12.2022 lub do czasu zakończenia budowy przez Wykonawcę.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum 1 osobą, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru budowlanego posiadającą:

uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub odpowiadające



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

im równoważne uprawnienia) z aktualnym wpisem na listę członków Okręgowej Izby Inżynierów.

oraz

**doświadczenie** w pełnieniu w/w funkcji tj. Wykonawca wykaże, że osoba, wskazana przez wykonawcę w formularzu oferty, która będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonała minimum 1 usługę polegającą na nadzorze (jako inspektor nadzoru) nad realizacją roboty budowlanej (zakończony) polegającej na budowie budynku hali sportowej/ sali gimnastycznej.

Na potwierdzenie spełniania powyższego warunku Wykonawca złoży "Wykaz osób" - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

### V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) **Cena –100 % ( 100 pkt)**

2. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

Liczba punktów w zakresie ceny=  $\frac{\text{Cena oferty z najniższą zaoferowaną ceną brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$

3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

### VI. Sposób obliczenia ceny

4. Wykonawca w formularzu oferty podaje cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
5. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
6. Prawidłowe ustalenie podatku Vat należy do obowiązków Wykonawcy.

### VII. Miejsce i termin składania ofert

W przypadku zainteresowania realizacją zamówienia ofertę (na załączonym druku) należy złożyć w terminie do dnia **22.12.2021r. do godz. 10.00** w formie:

- e-mail na adres [e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl)

### VIII: Sposób badania i oceny ofert:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w terminie określonym przez Zamawiającego. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odrzucić ofertę Wykonawcy, który:
  - 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
  - 2) przedstawi nieprawdziwe informacje;
  - 3) nie zawarł w formularzu oferty lub nie załączył informacji opisujących oferowany przedmiot zamówienia;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawić w treści oferty:





## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### IX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania ofert oraz do wprowadzania zmian w niniejszym zapytaniu.
2. Wykonawca oświadczy, w formularzu oferty, że nie podlega wykluczeniu z powodu otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości.
3. W przypadku, gdy Zamawiający zdecyduje się na wybór Wykonawcy i realizację zamówienia zostanie zawarta umowa pisemna na wykonanie zadania/zadań.
4. Osoba do kontaktu:  
Emilia Borowiak  
87 428 45 65  
e-mail [e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:e.borowiak@gizycko.starostwo.gov.pl)
5. Do niniejszego zapytania zastosowanie mają zapisy Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000zł., o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych („pzp”).

### IX. Informacje Zamawiającego dotyczące danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko tel. 87 428 45 65
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Zespole Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych ul. Smętka 7, 11-500 Giżycko jest Pani Iwona Malczyk, kontakt: adres e-mail [malczyk@togatus.pl](mailto:malczyk@togatus.pl), telefon 506 358 200
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane przez okres** niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w



## Powiat Giżycki

Powiatowy Zespół Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Giżycku 11-500 Giżycko, ul. Smętka 7,  
tel. (0 87) 429 94 35, faks (0 87) 428 45 65, e-mail [edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl](mailto:edukacja@gizycko.starostwo.gov.pl)

- sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do wglądu w dokumentację lub kontroli dokumentacji związanej z realizacją zadań publicznych.
  6. W każdym czasie **przysługuje Pani/Panu prawo** dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
  7. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, **ma Pani/Pan prawo** wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt 3.

### Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2- Wykaz osób
3. Załącznik nr 3- Projekt umowy
4. Załącznik nr 4- Decyzja 135/2021 –Pozwolenie na budowę